

// Relatório Final
ATUAÇÃO DA UGP

F23

AMPLIE SEUS HORIZONTES

// ESPAÇO DO COLABORADOR

- Espaço dedicado exclusivamente aos funcionários, estagiários e temporários do Sebrae que trabalharam na Feira do Empreendedor de 2023.
- Foram 4 dias de evento, de 16 a 19 de outubro. O espaço funcionou das 9h30 às 20h.
- Um ambiente onde o colaborador foi acolhido nos intervalos das atividades de trabalho ao longo de sua jornada na Feira.
- Área para cuidado do bem-estar, com quick-massage, reflexologia e meditação através de realidade virtual e área para descontração, com pebolim, pinball, simulador de corrida de carro e spinner 360°.
- O cardápio foi pensado para atender todos os gostos, com a ideia de uma alimentação mais balanceada.

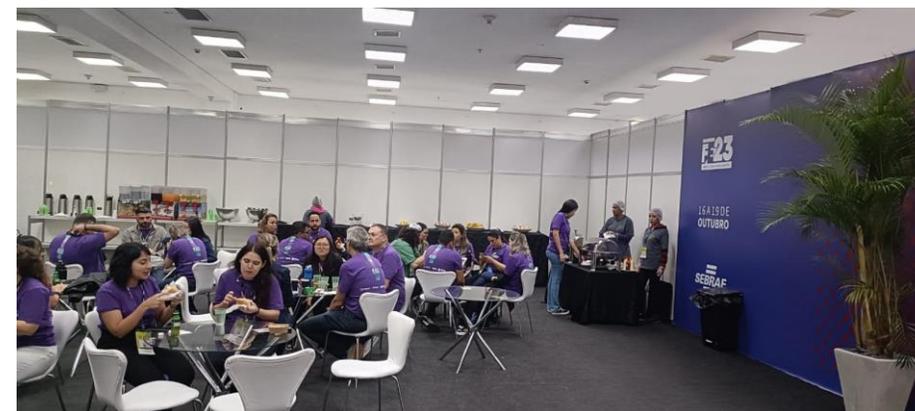


// CAMISETA / SQUEEZE / AVENTAL

A UGP foi responsável pela contratação dos fornecedores e distribuição para os colaboradores de camisetas, squeezes e aventais que foram utilizados como uniforme na FE23.

// ESCALA DE TRABALHO

A UGP, junto com os gestores dos espaços da Feira, montaram as escalas de trabalho de cada estande. Junto a esse processo, foi implantando o sistema de inscrição através do Fusion.



// ESPAÇO DO COLABORADOR

➤ Considerações / Sugestões:

- Espaço de Convivência da Feira do Empreendedor, com funcionamento das 9h30 às 20h nos 4 dias de evento.
 - O espaço não foi completamente entregue pela montadora, gerando atraso na abertura no primeiro dia. Resolvido o maior problema, que era a pia na copa, foi possível abrir e servir todos, porém essa demora gerou filas e uma lotação maior do que o esperado. Nos outros dias de evento seguimos com o programado e foi possível abrir com 10 minutos de antecedência.
 - Percebemos que a equipe que trabalha para receber as Missões, não conseguiu aproveitar o café da manhã pois às 9h30 já tinham que estar trabalhando. Seria atencioso que para essa equipe fosse disponibilizado um café mais cedo.
 - Em alguns momentos, faltaram mesas para acomodar todos. Considerar aumento de número de mesas para os próximos anos.
 - Uma questão desse ano foi a entrada no espaço dos funcionários que não estavam na escala ou trabalhando. A minha sugestão é que todos os funcionários Sebrae possam acessar o espaço, sem restrição.
 - Sobre a escala de trabalho da UGP, seria interessante ter sempre a mesma equipe, ou poucas trocas. É importante que quem estiver trabalhando entenda o funcionamento e todos os pontos necessários de atenção desde o primeiro dia (que é sempre o dia que dá mais problema).

// ESPAÇO DO COLABORADOR

➤ Considerações / Sugestões:

• Bem-estar

- Quick-massage e reflexologia: Teve uma grande adesão do público, porém a equipe de profissionais foi contratada pela Organizadora da Feira e a quantidade de massagistas e a escala definida não foi suficiente para atender a todos.
 - Uma melhoria para 2024 é aumentar a quantidade de profissionais e fazer a contratação direta, dessa forma a UGP fica responsável, juntamente com a contratada, pela escala de descanso e almoço.
- Meditação através de realidade virtual: Não teve grande adesão. Reavaliar se é necessário para 2024.

• Espaço Descontração

- Spinner 360°, simulador de corrida de carro, pebolim e pinball: Não teve grande adesão do público. Talvez por alguns itens estarem em um ambiente mais escondido. Também faltou a parede "instagramável" que seria o fundo do palco (não foi entregue pela montadora).
 - Avaliar se precisa de todos os itens em 2024.



// ESPAÇO DO COLABORADOR

• Alimentação

- O cardápio foi pensado para atender todos os gostos, com a ideia de uma alimentação mais balanceada.
- O cachorro-quente, o crepe suíço e a salada só foram servidos a partir do meio-dia. Os outros itens ficaram disponíveis durante todo o dia.

O que foi servido:

• Petiscos

- Pipoca doce e salgada
- Batata chips normal e de batata doce
- Brigadeiro (tradicional, beijinho, paçoca e opção vegana)
- Açaí
- Crepe Suíço (queijo com orégano, presunto e queijo, chocolate e romeu e julieta)

• Sandwiches

- Sanduiche no pão de forma normal (sabores variados a cada dia)
- Sanduiche no pão de forma integral (sabores variados a cada dia)
- Sanduiche 100% vegano (sabores variados a cada dia)
- Cachorro-quente
- Wrap normal (sabores variados a cada dia)
- Wrap integral (sabores variados a cada dia)



• Frutas e saladas

- Frutas in natura (banana, maçã e mexerica)
- Salada de frutas
- Salada com proteína
- Salada sem proteína
- Mix de Nuts
- Mix de fruta secas

• Bebidas

- Água aromatizada
- Suco natural (dois tipos que variaram a cada dia)
- Coca-Cola e Guaraná normal e sem açúcar
- Água
- Café coado e chá



// ESPAÇO DO COLABORADOR

➤ Considerações / Sugestões:

• Alimentação

- Foram servidas apenas duas opções de comida quente, cachorro-quente e crepe suíço. Para 2024, sugiro aumentar as opções quentes.
 - Sugestão: massa, caldo, risoto, strogonoff, polenta – todos servidos em cumbucas.
- As frutas in natura também devem ser mais variadas. Eram somente dois tipos por dia, e foram repetidas. Além das que foram servidas (banana, maçã e mexerica) existem outras que resistem bem, como uvas, pera, ameixa, pêssego...
- Seria interessante variar as opções de comida durante os dias de evento. Por exemplo, um dia cachorro-quente, no outro hambúrguer. Um dia uma massa, no outro risoto, etc..
- Sugestão de cardápio para 2024: [Sugestão de cardápio para 2024.pdf](#)
- Na pesquisa de satisfação, das pessoas que fizeram sugestões de melhorias, 40% escrevem sobre ter "comida tipo arroz e feijão, buffet" para o almoço. Como não temos condições estruturais de ter uma cozinha, talvez, ter um food truck de comida mais nesse estilo

// CAMISETA / SQUEEZE / AVENTAL

➤ Considerações / Sugestões:

- Compõem o uniforme utilizado pelos colaboradores nos dias de Feira.
- A contratação e distribuição desse material ficou sob responsabilidade da UGP. Sugiro que em 2024 seja transferido para a URC que é a unidade responsável por todo o processo da Feira, portanto, os uniformes deveriam ser responsáveis pelo uniforme também.
- Pelos valores desse ano, somente as camisetas precisam ser contratadas através de licitação. Os squeezes e aventais podem ser por dispensa de valor..
- Para 2024 iniciar os processos (TRs) em janeiro. Dessa forma terão tempo de solicitar amostras ajustar o fornecedor se necessário. Colocar no contrato a data limite de entrega e avisar suprimentos sobre essa data.
- Contratar somente empresas com fábrica localizada em São Paulo, para evitar atrasos e facilitar o processo de amostras e ajustes.
- Após a definição das escalas pelos gestores dos espaços, é possível estimar a quantidade de pessoas que trabalharão na feira. Não esquecer de colocar as pessoas que não estarão em estandes, a presidência, a diretoria e os extras. Com isso já é possível fazer o pedido do material.
- Conforme a saída desse ano e a forma como se calcula no mercado, tendo a quantidade total de camisetas, dividir os tamanhos da seguinte forma:

| Tam | Qtdd |
|------|------|
| PP | 4% |
| p | 15% |
| M | 30% |
| G | 30% |
| GG | 10% |
| XGG | 7% |
| EXGG | 4% |

// CAMISETA / SQUEEZE / AVENTAL

➤ Considerações / Sugestões:

- O material foi entregue no pavilhão SP Expo no dia 14/10.
- Uma equipe de voluntários da UGP se reuniu para fazer a separação dos kits (camiseta e squeeze) conforme escala de trabalho dos estandes. Foi disponibilizada uma camiseta por dia de trabalho e um squeeze para cada colaborador.
- A entrega desses kits foi feita aos gestores dos espaços no dia 15/10, que posteriormente distribuíram os as camisetas e squeezes aos inscritos na escala.
- Os aventais foram distribuídos aos gestores e coordenadores dos estandes.

// ESCALA DE TRABALHO

➤ Considerações / Sugestões:

- No final de junho, foi iniciado o processo de definição da escala de trabalho juntamente com os gestores dos espaços. Eles preencheram uma planilha com a descrição do espaço, o perfil do colaborador os horários das escalas e quantidade de vagas em cada uma.
- Foram 36 espaços com escala aberta para colaboradores. Alguns com pessoas somente do ER/Unidade, outros foram preenchidos com quem tivesse interesse em participar.
- Montamos uma planilha em excel, onde somente os gestores tinham acesso, e eles iam preenchendo as escalas, com nome e cpf dos inscritos. A planilha tinha uma fórmula para controlar inscrições em duplicidade, porém era um trabalho bem manual.
- Cada gestor fez sua campanha para as inscrições. A grande maioria conseguiu fechar as escalas em aproximadamente um mês.
- Foi definido que iríamos usar o sistema Fusion para o processo de inscrição nas escalas que ainda estavam com vagas em aberto. Toda a escala que já estava pronta foi importada para o Fusion e mesmo com a conferência feita, tivemos erros e faltaram nomes nas escalas já fechadas. Devido esses problemas, o fato de alguns gestores não conseguirem usar de forma correta o Fusion e o tempo curto que tínhamos para fechar as escalas, se fez necessário o uso das planilhas para finalização do processo.
- Na contagem final, sem considerar a presidência e a diretoria, tivemos 956 pessoas trabalhando nos 4 dias de Feira.
 - Nos dias 16 e 17, aproximadamente 680 pessoas.
 - Nos dias 18 e 19, aproximadamente 660 pessoas.

// ESCALA DE TRABALHO – SISTEMA FUSION

➤ Considerações / Sugestões:

- VANTAGENS:
 - Cada gestor de espaço é responsável pela sua escala. A atuação da UGP nesse processo passa a ser somente o suporte, quando necessário.
 - Sistema impede que o mesmo colaborador esteja inscrito em dois espaços no mesmo dia evitando duplicidade e falta de mão de obra.
 - Maior controle das inscrições como um todo.
 - Assim que a definição da escala do estande está pronta, o gestor já pode lançar no sistema e começar a inscrever os colaboradores. Não depende de outra unidade para montar a equipe.
 - Histórico com o passar dos anos.
- DESVANTAGENS:
 - Sistema muito lento
 - Muitas etapas para uma única tarefa
 - Quando dá erro, não mostra exatamente qual o problema.
 - Suporte técnico demora para resolver os problemas.
 - Interface não amigável.

// ESCALA DE TRABALHO – SISTEMA FUSION

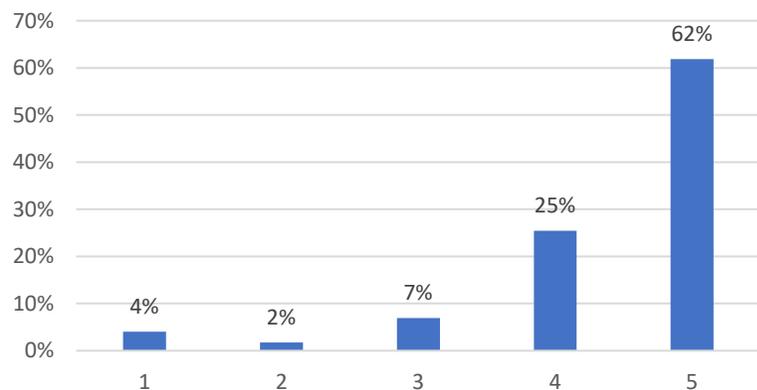
➤ Melhorias:

- Ajustar todos os problemas identificados com o uso do sistema em 2023. Dentre eles:
 - Poder fazer alterações de escala sem precisar excluir e incluir novamente
 - Poder fazer várias inscrições de uma vez e não precisar iniciar um processo novo para cada pessoa/espço
 - Não ter escalas com números negativos de vagas
 - Não duplicar inscrições
 - Ter todos os funcionários Sebrae cadastrados no Fusion
 - Melhorar o tempo de suporte
- Criar espaço para o colaborador marcar o tamanho da camiseta. Com controle de estoque.
- O relatório deve ter todos os dados do funcionário: Nome/ER-Unidade/Cargo/E-mail/CPF (o cpf deve aparecer completo pois é utilizado no credenciamento de acesso a Feira).
- Liberar acesso ao relatório geral para os gerentes e coordenadores. Esse grupo precisa ter acesso ao mesmo relatório que o Gestor da Feira.
- Quando o gestor do espaço fizer alteração na escala, o inscrito deve receber e-mail com essa alteração.
- Gestores precisam receber todas as tarefas por e-mail (esse ano, muitos deles não aceitaram inscrições ou alterações/exclusões por não saber que havia sido solicitado). O sistema deve enviar por e-mail ao gestor do espaço:
 - Solicitação de alocação em vaga de apoio após o prazo
 - Solicitação de alteração de alocação em qualquer momento
 - Solicitação de exclusão de alocação em qualquer momento
 - Todo o processo de alocação em vaga técnica
- Treinamento mais detalhado com os gestores dos espaços e não somente vídeo com passo a passo.

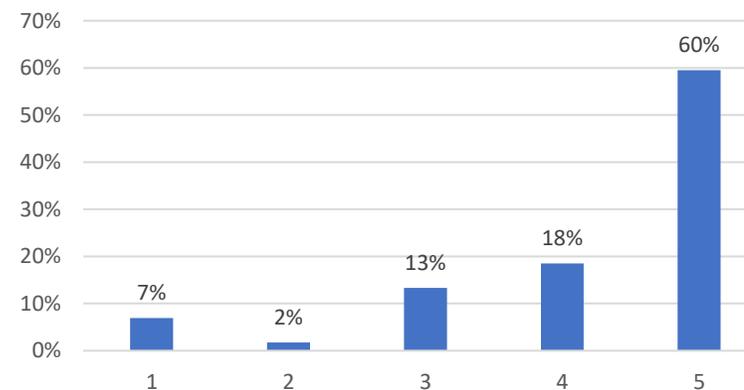
// Pesquisa de Satisfação

➤ Resultado (dia 08/11 às 14h): 173 respostas

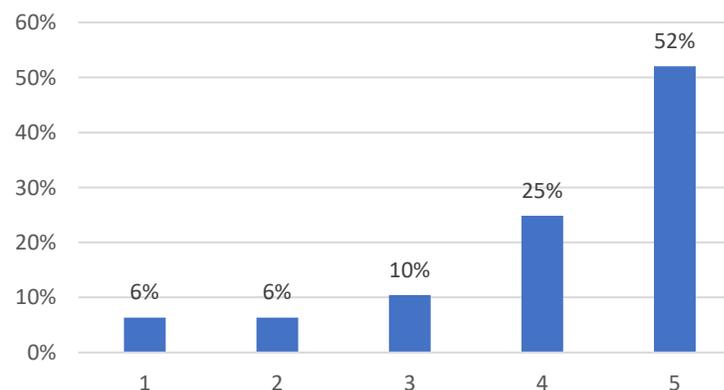
Qual foi seu nível de satisfação com o espaço entretenimento?



Qual foi seu nível de satisfação com o espaço de bem-estar?



Qual foi seu nível de satisfação com a alimentação?



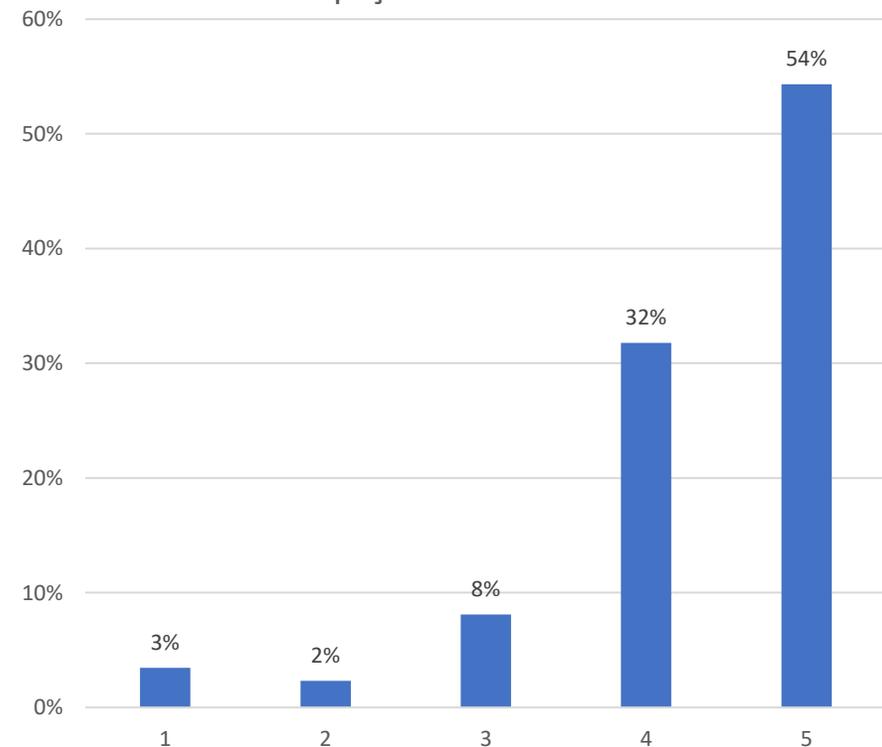
// Pesquisa de Satisfação

- Resultado (dia 08/11 às 14h): 173 respostas
- Link para planilha de respostas: [Pesquisa de Satisfação\(1-173\)_08-11-14h.xlsx](#)

Qual foi o nível de organização do Espaço do Colaborador?



De modo geral, qual o nível de satisfação com o Espaço do Colaborador?





//Obrigada
Manuela Lacerda

F23

AMPLIE SEUS HORIZONTES